

## 国際交流センター事業の活動内容及び事業スタッフの活動について

【16事業チームで行われる事業】

	事業名	事業開催日	事業活動内容	事業スタッフの活動及び付帯会議等詳細
A	簡易生活相談 ※登録には会員への入会が必要	毎週月～木	事業スタッフによる在日外国人のための生活相談、およびサロンスタッフ。	・週1回～月1,2回サロンスタッフとして2時間～3時間国際交流センターのサロンに詰めていただきます。
B	ミニ講座、パネル展示	毎月1回	在日外国人、海外生活経験者、日本文化精通者に講師をお願いして、一般市民に対しそれぞれの文化、習慣を紹介するとともに、相互にコミュニケーションを図る「ミニ講座」とその関連物をぶらっとサロン内に展示する「パネル展示」を行う。	・ミニ講座の企画立案と企画書の作成 ・講師リクルート活動 ・講師面談と講座可否の判定 ・講座開催日時の調整と決定 ・広報活動（ちらし、ポスターの作成） ・講座内容に関連したサロン展示品の作成 ・ミニ講座の実施（会場設営、司会、進行および全体運営等） ・アンケートの集計、報告書の作成
C	おしゃべりサロン	各言語月1～3回	外国語5言語（英語・中国語・韓国語・スペイン語・ロシア語）と日本語での会話を通じて、市民と外国人市民の友好と相互理解を促進。	・企画書の作成（1回/年） ・チーム会（4回/年） ・広報活動（ちらしの作成・印刷・発送）（4回/年） ・おしゃべりサロンの実施（各言語月1～3回） ・みんなでおしゃべり会 企画書の作成・打合せ ・実施及び報告書の作成（1回/年）
D	日本語国際センター交流会	年2回	海外日本語教師研修プログラムで日本に滞在中の外国人日本語教師と地域市民との交流イベントを年2回行う。（日本語国際センターとのコラボ事業）	・企画書の作成（2回/年） ・当日ボランティアの募集（2回/年） ・チーム会（2回/年） ・広報活動（ちらしの作成・印刷・発送）（2回/年） ・当日ボランティアとの打合せ（2回/年） ・日本語国際センター交流会の実施（2回/年） ・アンケート集計・報告書の作成（2回/年）
E	はじめましての会	年2回	市民が留学生を歓迎し、交流できる場を提供。	・企画書の作成（2回/年） ・当日ボランティアの募集（2回/年） ・チーム会（2回/年） ・広報活動（ちらしの作成・印刷・発送）（2回/年） ・当日ボランティアとの打合せ（4回/年） ・はじめましての会の実施（2回/年） ・アンケート集計・報告書の作成（2回/年）
F	着物着付け体験会	年1回	在住外国人に着物着付けを通じ、日本文化に対する理解を深めていただき、一般市民と初詣や茶道、風呂敷包み体験などの文化体験を通してコミュニケーションを図る。	打ち合せ2回、担当部門より準備1～2回。
G	ホームビジット	年2回	宿泊なしのビジットで、ホームステイの経験がない留学生を日本の一般家庭へ招待し、日常生活・文化を紹介。受け入れ側も日帰りなのでホストファミリーのプチ体験になる。	打ち合せ2回、マッチング（チーフのみ）2回。
H	姉妹・友好都市交流事業 （市民訪問団派遣・受け入れ スポーツ少年団派遣・受け入れ）	不定期	国際友好フェアや国際ふれあいフェアでの海外姉妹・友好都市の紹介や交流を行う。また市民訪問団やスポーツ少年団の派遣や受け入れ事業も行う。	定例会議月1回、フェア等イベント参加年2回、スポーツ少年団2回、その他研修会。
I	日本語支援事業（にほんごのへや） ※登録には会員への入会が必要 ※新規の場合は、日本語ボランティアの経験、または日本語ボランティアの養成講座（入門レベル以上）の受講と、にほんごのへやの見学説明会の参加、及び新スタッフ研修が必要。	毎週金曜日 大宮コース 10:00～12:00 浦和昼コース10:00～12:00 浦和夜コース18:00～20:00 浦和子どもコース 18:00～20:00	生活日本語の学習支援や生活情報・地域の情報等を提供する「にほんごのへや」を開催している。	日本語ボランティアの経験、または日本語ボランティアの養成講座（入門レベル以上）の受講と、にほんごのへやの見学説明会の参加、及び新スタッフ研修が必要。
J	日本語ボランティア養成事業	年2～3回	市内日本語ボランティア教室の活動支援を目的に、日本語ボランティアの養成と能力向上のための研修会を開催。	講座の開催 夏冬2コース（1コース5回～10回） ・講座内容の企画立案 ・講師、スケジュールの決定 ・ちらし、市報原稿作成 ・講座当日の会場設営、進行等 ・アンケート作成集計、報告書作成等
K	多言語生活情報誌 「ぶらら」発行事業	年5回	日本語・英語・中国語・韓国語・スペイン語による外国人向け生活情報誌「ぶらら」の編集・発行。	印刷・発行は年5回。内容はメールにて検討。
L	子育て支援事業	不定期	外国人と子育て世代が交流できる企画を実施。	2ヶ月に1回会議及びイベント準備。
M	語学講座開催事業	年2回	在日外国人や異文化精通者に講師をお願いし、文化・習慣を紹介するとともに、言語にも触れる講座を開催。	全10回の講座を前期・後期に分けて複数開催する。打ち合せ他4回程度の会議あり。
N	ユース国際ボランティア	不定期	中・高・大学生を主とした国際ボランティアの育成。イベントでのボランティア参加や留学生との国際交流のイベントを実施。	年4～5回のイベントに向けた打ち合わせを年5回～6回実施。
O	ボランティア養成講座	不定期	防災や観光等について、通訳・翻訳、イベントボランティアを中心に各種講座等を行う。	講座の開催（年1回～3回） ・1回の講座につき3回～4回の会議 ・講座内容の企画立案 ・講師、スケジュールの決定 ・ちらし、市報原稿作成 ・講座当日の会場設営、進行等 ・アンケート作成集計、報告書作成等
P	広報 （IEC NEWSの編集・発行）	年4回	国際交流センターの情報誌「IEC News」を編集・発行。 （年4回 6月、9月、12月、3月）	・編集会議（企画・発行）4回 ・レイアウト会議（校正・制作）4回 ・記事・取材等
	広報 （ぶらっとサロン予定表の編集・発行）	毎月1回	月間のぶらっとサロン予定表を作成。	・月例イベント（ミニ講座、おしゃべりサロン、簡易生活相談、多言語相談、にほんごのへや）の月間スケジュールの確認 ・上記のまとめでスケジュール表に記載 ・ミニ講座についてはタイトル、サブタイトル、講師名、講座内容を記載 ・イラスト挿入 ・非定期開催のイベントの案内、英文翻訳を事務局に依頼

※新型コロナウイルス感染症の拡大状況により、活動内容に変更が生じる場合があります。